

BẢNG KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ PHÒNG VẤN

Ngày:..... Vị trí phỏng

vấn:.....

Họ tên:..... Năm sinh:..... Quê

quán:.....

Các yếu tố cần đánh giá	Những nét đặc trưng thể hiện khả năng ứng viên	Tầm quan trọng tính bằng điểm (1-5)	Điểm của từng viên (1-5)	Mức độ đáp ứng
1	2	3	4	5=3*4
1. Kiến thức đào tạo: - Văn hoá: - Chuyên môn: - Ngoại ngữ: - Vi tính:				
2. Kỹ năng: - Thâm niên: - Thành tích: - Kỹ năng giao tiếp - Kỹ năng phân tích, ra quyết định				

<p>3. Phẩm chất cá nhân:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khả năng lôi kéo, thuyết phục: - Phong cách (hành vi, cử chỉ, nói năng): - Linh hoạt, tháo vát - Điềm đạm chính chắn: - Có tham vọng, cầu tiến: - Có tinh thần trách nhiệm: - Tự tin, quả quyết: - Ngoại hình, trang phục: - Đặc điểm cá nhân khác cần thiết cho công việc 				
<p>4. Kinh nghiệm</p>				
<p>5. Hình thức và tổ chức</p>				

Người phỏng vấn:.....Ký

tên:.....

Người phỏng vấn:.....Ký

tên:.....

Người phỏng vấn:.....Ký

tên:.....

Người phỏng vấn:.....Ký

tên:.....

Ý kiến của trưởng bộ phận:

.....

.....

.....

.....

.....
.....
Ý kiến của phòng nhân sự:

.....
.....
.....
.....
.....
Ý kiến của Giám đốc:

Nhận thử việc	Trả hồ sơ
Thời gian bắt đầu nhận việc	:
Thời gian thử việc	:
Mức lương thử việc	:
Mức lương thoả thuận sau thử việc	:

Trưởng BP	Trưởng phòng NS	Giám đốc
------------------	------------------------	-----------------